



Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades (nom i cognoms)
..... (pare, mare, tutor/a) de l' alumne/a.....
i en Josep Gessé i Pedrola, director de l'Escola La Guàrdia, reunits a la
localitat de Sant Vicenç dels Horts, amb data de/d'
..... de....., conscients que l'educació d'infants i joves
implica l'acció conjunta de la família i l'escola signem aquesta carta de
compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part de l'escola

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de l'alumne.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures dels alumnes en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions personals (religioses, morals i ideològiques,..) de la família i de l'alumne.
4. Fomentar i facilitar la participació de les famílies en diferents activitats escolars.
5. Garantir un ambient favorable per a l'aprenentatge de l'alumne.
6. Informar a la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
7. Facilitar l'acollida de les persones nouvingudes al centre.
8. Informar a la família i a l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si s'escau, explicar a les famílies els resultats de les avaluacions.
9. Adoptar les mesures alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne i mantenir informada a la família.
10. Mantenir informades a les famílies de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne.
11. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne.
12. Atendre en un termini raonable, dins de l'horari acordat entre les famílies i el tutor.
13. Revisar conjuntament amb al família el compliment d'aquests compromisos, i si s'escau, el contingut.



Per part de la família

1. Tenir cura de la higiene personal del seu fill/a i a porta la indumentària adequada al clima i a les activitats que es realitzin a l'escola (sortides, piscina, educació física, actes públics, etc).
2. Vetllar perquè el fill/a porti el material requerit per l'escola pel normal desenvolupament de les activitats escolars.
3. Interessar-se per l'evolució acadèmica i personal del seu fill/a en l'àmbit escolar així com facilitar totes aquelles informacions a l'escola que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
4. Tenir cura del material de préstec del centre que els nens/es s'enduguin a casa. Aquests materials inclou els llibres socialitzats, els llibres de la biblioteca, diccionaris i altres estris necessaris per a la realització de tasques escolars.
5. Respectar els horaris d'entrada i sortida de l'escola.
6. Ajudar al fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a supervisar que es realitzin totes les tasques encomanades per l'escola.
7. Revisar diàriament l'agenda i respondre quan calgui a les anotacions dels mestres.
8. Respectar i instar el fill/a a respectar les normes de funcionament i convivència del centre a fi de garantir el normal desenvolupament de les activitats que s'hi realitzen.
9. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de la direcció i del professorat.
10. Fomentar el bon ús de les instal·lacions, els materials i vetllar pel manteniment del centre i el seu entorn en òptimes condicions.
11. Respectar els senyals de tràfic de l'entorn de l'escola tals com el pas de vianants, voreres, etc. i tenir cura que l'estacionament dels vehicles no obstaculitzi l'entrada i sortida dels alumnes i la fluïdesa en el tràfic de vehicles.
12. Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes en el sí de la comunitat educativa.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu

Pe part del centre

Per part de la família: pare, mare
o tutor legal.

Josep Gessé i Pedrola
Director de l'Escola La Guàrdia

En/Na _____

Sant Vicenç dels Horts, a _____ de _____ de _____